

## СОГЛАШЕНИЕ № 134

### об информационном обмене между Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Магаданской области и Магаданским областным государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

г. Магадан

«23» декабря 2020 г.

Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Магаданской области, далее именуемое «Участник», в лице начальника Рыжевича Игоря Николаевича, действующего на основании Положения об Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Магаданской области, утвержденного приказом МВД России от 28 июля 2017 г. № 558, и Указа Президента Российской Федерации от 3 октября 2017 г. № 457, с одной стороны, и Магаданское областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», далее именуемое «МФЦ», в лице директора Мартыненко Валентины Леонидовны, действующей на основании Устава, утвержденного приказом департамента социальной поддержки населения администрации Магаданской области от 13 августа 2012 г. № 98/осн, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### **I. Общие положения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является обеспечение информационного обмена между Сторонами в рамках государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность<sup>1</sup>, при реализации возложенных на них функций.

1.2. Информационный обмен осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой

---

<sup>1</sup> Далее – «система «Мир».

системе межведомственного электронного взаимодействия»<sup>2</sup>.

## **II. Перечень и объем сведений, передаваемых и получаемых Сторонами**

2.1. Перечень и объем сведений, передаваемых и получаемых Сторонами информационного обмена при организации предоставления в МФЦ государственных услуг в сфере миграции, устанавливается прилагаемыми к настоящему Соглашению Протоколами об информационном обмене, разрабатываемыми в соответствии с административными регламентами оказания государственных услуг, утвержденными Министерством внутренних дел Российской Федерации (приложение № 1 к соглашению - «Перечень административных регламентов, утвержденных МВД России»).

## **III. Порядок информационного обмена**

3.1. Информационный обмен между Сторонами осуществляется с учетом положений единой технической политики посредством единой информационно-технологической инфраструктуры системы «Мир», а также СМЭВ.

3.2. В целях реализации настоящего Соглашения Стороны по каждой оказываемой государственной услуге разрабатывают отдельный Протокол об информационном обмене, определяющий технические и организационные требования к информационному обмену, требования к информационной безопасности при осуществлении информационного обмена, в том числе условия использования электронной подписи и порядок разрешения и (или) ограничения доступа к передаваемым сведениям, а также перечень и объем сведений, передаваемых и получаемых Сторонами информационного обмена, который после подписания становится неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3. Информационный обмен осуществляется с даты подписания Протокола об информационном обмене при соблюдении предусмотренных в нем требований.

3.4. Информационный обмен в электронной форме осуществляется с использованием должностными лицами Сторон усиленной квалифицированной электронной подписи.

## **IV. Наименования удостоверяющих центров<sup>3</sup>, выдавших сертификаты усиленной квалифицированной электронной подписи**

---

<sup>2</sup> Далее – «СМЭВ».

<sup>3</sup> Далее – «УЦ».

4.1. Для ведомственных сегментов системы «Мир» – Головной удостоверяющий центр системы «Мир».

4.2. Для МФЦ в рамках применения информационной системы МФЦ при взаимодействии с системой «Мир» через СМЭВ – удостоверяющим центром, аккредитованным Минкомсвязью России. Сведения об УЦ, выпускающем сертификаты ключей проверки электронных подписей для использования работниками МФЦ, уполномоченное лицо МФЦ предоставляет в Минкомсвязи России до начала использования указанных ключей в рамках информационного обмена.

4.3. Для МФЦ в рамках применения в программно-технических комплексов «Криптобиокабина»<sup>4</sup>:

4.3.1. Для обеспечения обмена данными с системой «Мир» через СМЭВ – удостоверяющим центром, аккредитованным Минкомсвязи России. Указанный сертификат и соответствующая ему ключевая информация должны быть доступны через интерфейс PKCS#11 и содержаться на функциональном ключевом носителе, сертифицированном ФСБ России по классу не ниже КСЗ и совместимом

с оборудованием ПТК КБК или иным ПТК, используемым МФЦ, при этом закрытая ключевая информация должна генерироваться средствами функциональных ключевых носителей и размещаться в защищаемой области памяти функционального ключевого носителя, извлечение из которой невозможно.

4.3.2. Для обеспечения возможности обработки в ПТК КБК данных, полученных от системы «Мир» через СМЭВ, для обеспечения возможности обработки в системе «Мир» данных, формируемых в ПТК КБК и передаваемых в систему «Мир» через СМЭВ – Головной удостоверяющий центр системы «Мир».

## **V. Права и обязанности Сторон**

5.1. Стороны вправе:

5.1.1. Направлять и получать сведения, предусмотренные разделом II настоящего Соглашения.

5.1.2. Использовать сведения, получаемые в процессе информационного обмена, в рамках своей компетенции.

5.1.3. Вносить предложения по совершенствованию процесса взаимодействия в рамках информационного обмена.

5.1.4. Проводить технические работы при необходимости.

5.2. Стороны обязуются:

5.2.1. Действовать в пределах полномочий, установленных нормативными

---

<sup>4</sup> Делее – «ПТК КБК».

правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Сторон.

5.2.2. Выполнять мероприятия по обеспечению информационной безопасности

в отношении информационных систем Сторон в ходе обработки информации, подлежащей защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.3. Отслеживать сроки действия личных сертификатов проверки электронной подписи и своевременно принимать меры по их перевыпуску.

5.3. Стороны при реализации настоящего Соглашения обязаны принимать следующие меры:

5.3.1. Осуществление контроля за выполнением положений настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечение достоверности представляемых сведений и при необходимости внесения в них уточнений.

5.3.3. Уведомление другой Стороны о невозможности своевременного представления сведений с указанием причин.

5.3.4. Исключение возможности отрицания факта отправления или получения передаваемых сведений.

5.3.5. Исключение несанкционированного использования сведений, получаемых в результате информационного обмена, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Сведения, полученные в результате информационного обмена в соответствии с настоящим Соглашением, не подлежат разглашению и передаче третьим лицам, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## **VI. Ответственность Сторон**

6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VII. Действие Соглашения, порядок его изменения и расторжения**

7.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и заключается на неопределенный срок.

7.2. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами при реализации настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

7.3. В случае если достижение взаимоприемлемых решений оказывается невозможным, спорные вопросы между Сторонами решаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Любая из Сторон может предложить изменения к настоящему Соглашению. Изменения могут быть внесены только при согласии Сторон и оформляются дополнительными соглашениями, которые после подписания становятся его неотъемлемой частью.

7.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон. Сторона, выступающая инициатором расторжения, обязана направить в письменной форме уведомление о расторжении настоящего Соглашения не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

Уведомление направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение подтверждения о его вручении.

7.6. Стороны не вправе передавать свои права и (или) обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам.

7.7. Настоящее Соглашение не затрагивает прав и обязанностей каждой из Сторон, вытекающих из других договоров, а также не препятствует реализации ранее заключенных Соглашений.

7.8. Настоящее Соглашение является безвозмездным и не налагает на Стороны финансовых обязательств.

7.9. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по экземпляру для каждой Стороны.

### VIII. Подписи Сторон

**Управление Министерства  
внутренних дел Российской  
Федерации по Магаданской области**

685000, г. Магадан, ул. Дзержинского,  
д. 9  
ИНН 4909045951 / КПП 490901001  
ОГРН 1024900964550

Начальник УМВД России  
по Магаданской области

М.П.

И.Н. Рыжевич

**Магаданское областное  
государственное автономное  
учреждение «Многофункциональный  
центр предоставления  
государственных и муниципальных  
услуг»**

685000, г. Магадан, ул. Горького, д.14  
ИНН 4909111675 / КПП 490901001  
ОГРН № 1114910004054

Директор МОГАУ «МФЦ»

М.П.

В.Л. Мартыненко

**Перечень административных регламентов, утвержденных МВД России**

<i>Наименование государственной услуги</i>	<i>Приказ МВД России</i>
Государственная услуга по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации	<b>от 31 декабря 2019 г. № 996</b> «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации»
Государственная услуга по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации	<b>от 16 ноября 2017 г. № 864</b> «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации»
Государственная услуга по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации	<b>от 13 ноября 2017 г. № 851</b> «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»
Государственная услуга по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации	<b>от 31 декабря 2017 г. № 984</b> «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»

<i>Наименование государственной услуги</i>	<i>Приказ МВД России</i>
Государственная услуга по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации	<p style="text-align: center;"><b>от 30 июля 2019 г. № 514</b></p> <p style="text-align: center;">«Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, предоставляемых, в том числе, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг»</p>

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**об информационном обмене между Управлением Министерства**  
**внутренних дел Российской Федерации по Магаданской области**  
**и Магаданским областным государственным автономным**  
**учреждением «Многофункциональный центр предоставления**  
**государственных и муниципальных услуг»**

г. Магадан

« 23 » декабря 2020г.

На основании Соглашения об информационном обмене между Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Магаданской области и Магаданским областным государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» от 23.12.2020 № 134, заключенного Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Магаданской области<sup>1</sup> и Магаданским областным государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»<sup>2</sup>, именуемые в дальнейшем Стороны, устанавливаются следующие условия информационного обмена.

## **I. Общие положения**

1.1. Предметом настоящего Протокола является обеспечение информационного взаимодействия между УМВД и МФЦ при организации предоставления в МФЦ государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации<sup>3</sup>.

1.2. Настоящий Протокол определяет технические и организационные требования к информационному обмену, требования к информационной

<sup>1</sup> Далее – «УМВД».

<sup>2</sup> Далее – «МФЦ».

<sup>3</sup> Далее – «государственная услуга», «заграничный паспорт» соответственно.



безопасности при осуществлении информационного обмена, в том числе условия использования электронной подписи и порядок разрешения и (или) ограничения доступа к передаваемым сведениям, при осуществлении межведомственного взаимодействия.

## **II. Порядок информационного обмена**

2.1. Информационный обмен между Сторонами при предоставлении государственной услуги осуществляется с использованием информационных систем и программно-технических решений Сторон, а также иных вспомогательных компонентов.

2.2. Со стороны УМВД в информационном обмене участвует объект ведомственного сегмента МВД России государственной системы изготовления, оформления и контроля паспортно-визовых документов нового поколения<sup>4</sup>, расположенный в управлении по вопросам миграции УМВД России по Магаданской области<sup>5</sup>.

2.3. Со стороны МФЦ в информационном обмене участвуют:

2.3.1. Объект МФЦ, на котором установлена автоматизированная информационная система МФЦ или иное необходимое для оказания государственной услуги прикладное программное обеспечение<sup>6</sup>, обеспечивающие формирование и передачу сведений, указанных в пунктах 3.1, 3.2, 3.6, 3.7 раздела III настоящего Протокола, а также передачу из ОТУ МВД России в ИС МФЦ сведений, указанных в пунктах 4.1 и 4.3 раздела IV настоящего Протокола.

2.3.2. Программно-технический комплекс «Криптобиокабина»<sup>7</sup>, используемый для регистрации биометрических параметров, работы с микросхемой заграничного паспорта и передачи из МФЦ сведений, указанных в пунктах 3.3, 3.4, 3.5, 3.7 раздела III настоящего Протокола, а также получения МФЦ сведений, указанных в пунктах 4.1, 4.2, 4.3 раздела IV настоящего Протокола.

2.4. Информационный обмен между ОТУ МВД России и ИС МФЦ осуществляется посредством ведомственного сегмента Министерства цифрового развития связи и массовых коммуникаций Российской

---

<sup>4</sup> Далее – «ГС ПВДНП».

<sup>5</sup> Далее – «ОТУ МВД России».

<sup>6</sup> Далее – «объекты ИС МФЦ».

<sup>7</sup> Далее – «ПТК КБК».

Федерации<sup>8</sup> государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность<sup>9</sup>, с использованием Межведомственного резервированного центра обработки данных<sup>10</sup>.

2.5. В рамках настоящего Протокола устанавливается соответствие между МФЦ, в которых выполнена подача заявлений о выдаче заграничных паспортов и ОТУ МВД России, на которых выполняется обработка заявлений, поданных в МФЦ, а также устанавливается соответствие между объектами ИС МФЦ и ОТУ МВД России.

2.6. Единовременное информационное взаимодействие объектов ИС МФЦ допускается только с одним ОТУ МВД России, определенным в Приложении к протоколу: «Таблица соответствия МФЦ, объектов ИС МФЦ и ОТУ МВД России».

2.7. Взаимодействие ведомственного сегмента МВД России и ведомственного сегмента Минцифры России осуществляется посредством МРЦОД в универсальном формате обмена данными в рамках ГС ПВДНП по каналам связи ГС ПВДНП.

2.8. Информационный обмен между объектами ИС МФЦ и ведомственным сегментом Минцифры России системы «Мир», а также между ПТК КБК и ведомственным сегментом Минцифры России системы «Мир», указанных в разделе III и IV настоящего Протокола посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия<sup>11</sup> с использованием видов сведений, разработанных ведомственным сегментом Минцифры России. Направляемые через СМЭВ сведения подписываются электронной подписью.

2.9. Сертификаты ключей проверки электронных подписей, используемые Сторонами для формирования электронной подписи в рамках информационного обмена, должны выпускаться аккредитованными удостоверяющими центрами.

2.10. При осуществлении информационного обмена в рамках системы «Мир» используются сертификаты ключей проверки электронных подписей, выпущенные головным удостоверяющим центром системы «Мир».

2.11. В рамках взаимодействия ИС МФЦ и ПТК КБК с ведомственным сегментом Минцифры России системы «Мир» через СМЭВ используются сертификаты ключей проверки электронных подписей, выпущенные

---

<sup>8</sup> Далее – «ведомственный сегмент Минцифры России».

<sup>9</sup> Далее – «система «Мир»».

<sup>10</sup> Далее – «МРЦОД».

<sup>11</sup> Далее – «СМЭВ».

удостоверяющими центрами, аккредитованными ведомственным сегментом Минцифры России. Сертификат ключа проверки электронной подписи ПТК КБК и соответствующая ему ключевая информация должны быть доступны через интерфейс PKCS#11 и содержаться на функциональном ключевом носителе, сертифицированном ФСБ России по классу не ниже КСЗ и совместимом с ПТК КБК. При этом закрытая ключевая информация должна генерироваться средствами функциональных ключевых носителей и размещаться в защищаемой области памяти функционального ключевого носителя, извлечение из которой невозможно.

2.12. Для обеспечения возможности обработки в ПТК КБК данных, полученных из системы «Мир» через СМЭВ, а также обработки данных, формируемых в ПТК КБК и передаваемых в систему «Мир» через СМЭВ, используются сертификаты ключей проверки электронных подписей, выпущенные головным удостоверяющим центром системы «Мир». Ключевая информация, соответствующая указанным сертификатам, хранится в средстве криптографической защиты информации из состава ПТК КБК.

2.13. В целях обеспечения доступа к данным, размещенным в микросхеме заграничного паспорта, необходимо для ПТК КБК обеспечить возможность использовать инфраструктуру расширенного контроля доступа, а также возможность регулярного направления в МРЦОД посредством СМЭВ запросов на получение и обновление CV-сертификатов.

### **III. Перечень сведений, получаемых УМВД**

3.1. В рамках информационного обмена из МФЦ на ОТУ МВД России (посредством СМЭВ через МРЦОД) передается следующая информация:

3.1.1. Изображения страниц документов, предоставляемых гражданином или его законным представителем, перечень которых определен Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации, утвержденным приказом МВД России от 31 декабря 2019 г. № 996, получаемых посредством сканирования с использованием объекта ИС МФЦ.

3.1.2. Электронная копия заявления о выдаче заграничного паспорта с изображением личной подписи заявителя или лица, в отношении которого подано заявление, достигшего возраста четырнадцати лет, полученная посредством сканирования с использованием объекта ИС МФЦ.

3.2. Биометрические параметры, а именно:

3.2.1. Изображение лица гражданина, в отношении которого подано заявление.

3.2.2. Изображения папиллярных узоров двух пальцев рук гражданина (отпечатки пальцев), в отношении которого подано заявление, при подаче заявления в отношении гражданина, достигшего 12-летнего возраста.

3.3. Изображения фотофиксации моментов снятия отпечатков пальцев при использовании ПТК КБК для работы с биометрическими параметрами в рамках оказания государственной услуги в МФЦ.

3.4. Изображения документов – оснований, сканируемых в ПТК КБК, а именно:

3.4.1. Персонифицированного разворота или страницы документа, удостоверяющего личность гражданина, в отношении которого подано заявление.

3.4.2. Персонифицированного разворота или страницы документа, удостоверяющего личность законного представителя (при подаче заявления в отношении гражданина, не достигшего 18-летнего возраста или признанного судом недееспособным (ограниченно дееспособным)).

3.5. Электронная анкета, созданная работником МФЦ с использованием объекта ИС МФЦ.

3.6. Уникальный регистрационный номер электронной анкеты, и четырехзначное число (комбинация случайного трехзначного числа и контрольного разряда), сформированные на объекте ИС МФЦ для данной электронной анкеты. Регистрационный номер электронной анкеты является уникальным в рамках взаимодействия МФЦ с системой «Мир». В состав регистрационного номера электронной анкеты входит уникальный девятизначный код объекта ИС МФЦ, создавшего данную электронную анкету. Данный код формируется МФЦ в соответствии с алгоритмом формирования кодов объектов в рамках ГС ПВДНП в следующем формате: 6014RRNNN, где «6014» – постоянная часть кода объекта ИС МФЦ, позволяющая идентифицировать объекты этой информационной системы в системе «Мир», RR – двухзначный код субъекта Российской Федерации,

используемый в ГС ПВДНП, NNN – трехзначный порядковый номер объекта ИС МФЦ в рамках субъекта Российской Федерации.

Не допускаются совпадения регистрационных номеров электронных анкет для всех субъектов Российской Федерации, а также повторения ранее присвоенных номеров в рамках каких-либо временных промежутков. Электронные анкеты с некорректно сформированным уникальным регистрационным номером не могут быть приняты к обработке в МРЦОД и не будут переданы на ОТУ МВД России.

3.7. Иная информация, необходимая для обеспечения информационного обмена в рамках предоставления государственной услуги.

#### **IV. Перечень сведений, получаемых МФЦ**

4.1. Сведения об изменении состояния заявления и другие данные о ходе предоставления государственной услуги, сформированные как в ведомственном сегменте Минцифры России системы «Мир», так и в ведомственном сегменте МВД России ГС ПВДНП.

4.2. Информация, необходимая для активации заграничного паспорта, передаваемая в ПТК КБК.

4.3. Иная информация, необходимая для обеспечения информационного обмена в рамках предоставления государственной услуги.

#### **V. Дополнительные положения**

5.1. Изменения и дополнения к настоящему Протоколу оформляются дополнительными протоколами, которые становятся его неотъемлемой частью.

5.2. Стороны, после подписания настоящего Протокола, направляют его копию в Минцифры России посредством системы межведомственного электронного документооборота (при наличии технической возможности), а также на бумажном носителе информации.

5.3. Настоящий Протокол составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

## VI. Подписи Сторон

**Управление Министерства  
внутренних дел Российской  
Федерации по Магаданской области**

685000, г. Магадан, ул. Дзержинского,  
д. 9

ИНН 4909045951 / КПП 490901001

ОГРН 1024900964550

Начальник УМВД России  
по Магаданской области



М.П.

И.Н. Рыжевич

**Магаданское областное  
государственное автономное  
учреждение «Многофункциональный  
центр предоставления  
государственных и муниципальных  
услуг»**

685000, г. Магадан, ул. Горького, д.14

ИНН 4909111675 / КПП 490901001

ОГРН № 1114910004054

Директор МОГАУ «МФЦ»



М.П.

В.Л. Мартыненко

Таблица соответствия МФЦ, объектов ИС МФЦ и ОТУ МВД России

Наименование МФЦ	Адрес МФЦ	Десятизначный код объекта автоматизированной системы МФЦ	Наименование подразделения по вопросам миграции территориального органа МВД России на региональном уровне	Адрес подразделения по вопросам миграции территориального органа МВД России	Десятизначный код объекта
Магаданское областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	685000, г. Магадан, ул. Горького, д. 14	601449001	Управление по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Магаданской области	685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, д. 39 корп. 2	МВД России ГС ПВДНП 100049001