

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии и информационном обмене между
Магаданским государственным областным бюджетным учреждением
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных
услуг» и Управлением Федеральной налоговой службы по Магаданской области в
процессе предоставления государственных и муниципальных услуг

г. Магадан

«24» января 2011 г

Магаданское государственное областное бюджетное учреждение
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных
услуг» (именуемое в дальнейшем - Многофункциональный центр), в лице директора
Мартыненко Валентины Леонидовны, действующего на основании Постановления
администрации Магаданской области от 28.07.2011 № 537-па, с одной стороны, и
Управление Федеральной налоговой службы по Магаданской области (именуемое в
дальнейшем УФНС России по Магаданской области), в лице руководителя УФНС России
по Магаданской области Дмитриенко Юрия Павловича, действующего на основании
Положения об Управлении, утвержденного ФНС России 25.11.2005, с другой стороны
(совместно именуемые в дальнейшем - Стороны), заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон при
организации предоставления заявителям физическим и юридическим лицам
государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с
перечнем государственных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от
27.09.2011 № 797, а также взаимодействие по вопросам обмена документами и
информацией между Сторонами в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №
210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ним, иными
нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными
нормативными правовыми актами Магаданской области, муниципальными правовыми
актами.

2. Права и обязанности Многофункционального центра

2.1. Многофункциональный центр при предоставлении государственных и
муниципальных услуг вправе:

2.1.1. Запрашивать, в том числе посредством направления межведомственного
запроса, документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и
муниципальных услуг, в УФНС России по Магаданской области, а также получать от
УФНС России по Магаданской области такие документы и информацию Информировать

физических и юридических лиц (именуемых в дальнейшем - заявители) о возможности получения государственных услуг.

2.1.2. Информировать заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

2.2. Многофункциональный центр при предоставлении государственных и муниципальных услуг принимает на себя обязательства:

2.2.1. Предоставлять на основании запросов и обращений УФНС России по Магаданской области необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг.

2.2.2. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных, полученных от УФНС России по Магаданской области.

2.2.3. Осуществлять взаимодействие с УФНС России Магаданской области в соответствии с настоящим Соглашением, нормативными правовыми актами, регламентом деятельности Многофункционального центра.

2.2.4. В целях реализации настоящего Соглашения назначить сотрудника Многофункционального центра, ответственного за обеспечение взаимодействия с УФНС России по Магаданской области и уполномоченными органами.

3. Права и обязанности УФНС России по Магаданской области

3.1. УФНС России по Магаданской области при предоставлении государственных услуг вправе:

3.1.1. Запрашивать, в том числе посредством направления межведомственного запроса в Многофункциональный центр, документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также получать от Многофункционального центра такие документы и информацию.

3.1.2. Информировать заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

3.1.3. Направлять в Многофункциональный центр предложения по совершенствованию процесса предоставления государственных услуг.

3.2. УФНС России по Магаданской области принимает на себя обязательства:

3.2.1. Предоставлять на основании запросов Многофункционального центра сведения, необходимые для предоставления государственных услуг, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

3.2.2. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных, полученных от Многофункционального центра и уполномоченных органов.

3.2.3. Осуществлять взаимодействие с Многофункциональным центром в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2.4. В целях реализации настоящего Соглашения назначить сотрудника УФНС России по Магаданской области, ответственного за обеспечение взаимодействия с Многофункциональным центром.

4. Порядок взаимодействия, в том числе информационного обмена, при организации предоставления государственных услуг

4.1. В целях эффективной реализации настоящего Соглашения Стороны организуют взаимодействие и координируют свою деятельность в следующих основных формах:

4.1.1. Создание совместных рабочих групп, проведение консультаций;

4.1.2. Проведение совместных семинаров, и совещаний.

4.1.3. Размещение информации о порядке предоставления государственных, муниципальных услуг с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, официальный сайт в сети Интернет, средства массовой информации и др.)

4.2. Взаимодействие Сторон происходит в форме обмена информацией и информационно-справочными материалами по вопросам, входящим в их компетенцию в рамках предоставления государственных услуг.

Порядок обмена информацией устанавливается Сторонами дополнительно, для определения указанного порядка стороны создают рабочую группу.

4.3. Взаимное предоставление сведений в рамках настоящего Соглашения осуществляется на безвозмездной основе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

4.4. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, получаемых в рамках настоящего Соглашения, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

4.5. Если одна из Сторон не имеет требуемой информации, или предоставление такой информации не допускается действующим законодательством, или данная

информация была ранее предоставлена на основании ранее заключенных соглашений, то эта сторона информирует о невозможности исполнения запроса с указанием причины.

5. Ответственность Сторон

5.1. Настоящее Соглашение не налагает на подписавшие его Стороны финансовых обязательств.

5.2. Стороны обязуются не предоставлять для использования в коммерческих целях информацию, получаемую друг от друга.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему соглашению в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, террористические акты, вступление в силу законодательных актов, постановлений или распоряжений правительства или государственных органов власти, принимаемых на уровне Российской Федерации, на уровне субъектов Российской Федерации или на уровне муниципального образования, обязательных для исполнения одной из Сторон и других обязательств, препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, если Сторона, пострадавшая от влияния этих обязательств, предпримет все усилия для немедленного уведомления другой Стороны о случившемся и скорейшей ликвидации последствий обстоятельств непреодолимой силы. По прекращении указанных выше обязательств, Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону.

6. Порядок вступления в силу и срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами, но не ранее начала функционирования Многофункционального центра.

6.2. Соглашение является бессрочным.

7. Заключительные положения



7.1. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению могут вноситься по взаимному согласию Сторон, путем оформления в письменном виде и подписания Сторонами дополнительных соглашений.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Подписи Сторон:

<p>От Магаданского ГОБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»</p> <p>Директор</p>  <p>В.Л. Мартыненко</p> <p>МП</p>	<p>От Управления Федеральной налоговой службы по Магаданской области</p> <p>Руководитель Управления</p>  <p>Ю.П. Дмитриенко</p> <p>МП</p>
--	--