



Дата 27.01.2020г.

№ 002 -А

г. Магадан

Магаданское
областное
государственное
автономное
учреждение
«Многофункциональный
центр
предоставления
государственных и
муниципальных услуг»
(МОГАУ «МФЦ»)

ул. Горького, д. 14,
г. Магадан, 685000

Тел. 8 (4132)
20-11-72,
факс 8(4132)
20-11-74

Эл. почта:
info@mfc49.ru

**Об утверждении плана мероприятий,
направленных на противодействие
коррупции в МОГАУ «МФЦ» на 2020 год**

В целях организации мероприятий, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений в МОГАУ «МФЦ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МОГАУ «МФЦ» на 2020 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Юрисконсульту отдела правового и кадрового обеспечения МОГАУ «МФЦ» Бродкиной Э.Р. ознакомить ответственных исполнителей с планом мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МОГАУ «МФЦ» на 2020 год под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Л. Мартыненко

**ПЛАН
мероприятий, направленных на противодействие коррупции
в МОГАУ «МФЦ» на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1	Осуществление разъяснительной работы с сотрудниками учреждения по вопросам противодействия коррупции, разъяснение уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений	При трудоустройстве новых сотрудников. По мере необходимости	Руководители структурных подразделений
2	Размещение на портале МОГАУ МФЦ www.mydoc49.ru документов, содержащих информацию о противодействии коррупции в МОГАУ «МФЦ», Плана мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МОГАУ «МФЦ»	Не позднее 10 дней с даты принятия документов	Специалист по связям с общественностью
3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в МОГАУ «МФЦ»	По мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции МОГАУ «МФЦ»
4	Осуществление контроля за проведением закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением, регламентирующим процедуры закупки продукции (товаров, работ, услуг) МОГАУ «МФЦ»	Постоянно	Члены закупочной комиссии МОГАУ «МФЦ»
5	Обобщение и анализ обращений и заявлений граждан (организаций), публикаций в средствах СМИ и социальных сетях на предмет наличия в них информации о коррупционной деятельности сотрудников МОГАУ «МФЦ»	Постоянно	Специалист по связям с общественностью
6	Обеспечение свободного доступа граждан и информации к информации о деятельности МОГАУ «МФЦ» через портал МОГАУ «МФЦ»	Постоянно	Начальник отдела автоматизированных и информационных систем
7	Мониторинг общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в учреждении (посредством использования телефонной линии контактного центра)	Постоянно	Специалист по связям с общественностью

8	Отбор и прием персонала по принципу соответствия квалификационным характеристикам занимаемой должности	При отборе и приеме новых сотрудников	Руководители структурных подразделений, специалист по кадрам
9	Проведение при необходимости и по распоряжению руководства учреждения служебных проверок по выявленным фактам коррупционных проявлений в отношении сотрудников МОГАУ «МФЦ», либо со стороны сотрудников	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений
10	Обеспечение использования системы электронной очереди с выдачей талонов по услугам МОГАУ «МФЦ»	Постоянно	Начальник отдела автоматизированных и информационных систем, заместитель директора, курирующий отдел предоставления государственных и муниципальных услуг
11	Обеспечение возможности обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений при предоставлении государственных и муниципальных услуг на базе МОГАУ «МФЦ» следующими способами: - на портале сети МОГАУ «МФЦ» www.mydoc49.ru ; - по телефону контактного центра; - при личном обращении; - путем направления письменного обращения; - путем направления электронного сообщения на адрес электронной почты info@mfc49.ru	Постоянно	Руководители структурных подразделений
12	Содействие внедрению единой системы межведомственного электронного взаимодействия в целях повышения эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме (при реализации технической возможности)	В течение 2020 года	Начальник отдела автоматизированных и информационных систем, руководитель отдела предоставления государственных и муниципальных услуг
13	Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»	В течение 2020 года	Начальник отдела автоматизированных и информационных систем, Заместитель директора, курирующий отдел предоставления государственных и муниципальных услуг
14	Предотвращение несанкционированного доступа	Постоянно	Заместитель директора,

	заявителей в рабочую зону специалистов МОГАУ «МФЦ», осуществляющих прием и выдачу документов		курирующий отдел предоставления государственных и муниципальных услуг
15	Обеспечение и хранение аудиозаписи разговоров специалистов контактного центра МОГАУ «МФЦ» с заявителями (не менее 30 календарных дней)	Постоянно	Начальник отдела автоматизированных и информационных систем
16	Ознакомление сотрудников МОГАУ «МФЦ» со «Стандартами антикоррупционного поведения сотрудников МОГАУ «МФЦ»	При приеме на работу	Специалист по кадрам
17	Организация приема и выдачи документов от заявителей в зонах обслуживания	Постоянно	Руководители структурных подразделений
18	Осуществление контроля за исполнением соглашений о взаимодействии, административных регламентов и порядков предоставления государственных и муниципальных услуг	Постоянно	Заместитель директора, курирующий отдел предоставления государственных и муниципальных услуг
19	Размещение на портале МОГАУ «МФЦ» www.mydoc49.ru информации о государственных (муниципальных) услугах и порядке их предоставления на базе МОГАУ «МФЦ»	Постоянно	Специалист по связям с общественностью
20	Выборочное прослушивание аудиозаписи телефонных разговоров сотрудников контактного центра с заявителями в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны сотрудников МОГАУ «МФЦ», доведение до специалистов МОГАУ «МФЦ» результатов рассмотрения обращений, содержащих жалобы на коррупционные проявления	Постоянно. По мере необходимости	Заместитель директора, курирующий отдел предоставления государственных и муниципальных услуг
21	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в МОГАУ «МФЦ» на 2021 год	Декабрь 2020 год	Члены комиссии по противодействию коррупции